



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com,
www.razeni.md

Nr. 204
din 14 decembrie 2022

***Dle consilier al
Consiliului comunal Răzeni***

În conformitate cu prevederile art.16 alin. 2 din Legea 436-XVI din 28.12.2006, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Vă aducem la cunoștință, că prin Dispoziția primarului comunei nr. 114 din 09 decembrie 2022, se convoacă Consiliul comunal în ședință ordinară, la 23 decembrie 2022 (vineri), cu începere la orele 18⁰⁰, în incinta Căminului Cultural „Ion Inculeț”, cu următoarea ordine de zi :

1. Cu privire la aprobarea bugetului comunei pentru anul 2023, în prima lectură.
Raportor: Titica Tatiana – contabil-șef.
2. Cu privire la corelarea și rectificarea bugetului primăriei comunei Răzeni, aprobat pentru anul 2023.
Raportor Dna Titica Tatiana, contabil – șef al Primăriei.
3. Cu privire la stabilirea plăților pentru prestarea serviciilor.
Raportor Dl Ion Crețu, primarul comunei.
4. Cu privire la stabilirea limitei de consum a combustibilului în anul 2023.
Raportor Dl Ion Crețu, primarul comunei.
5. Cu privire la aprobarea bugetului comunei pentru anul 2023, în lectura a doua.
Raportor Dna Titica Tatiana, contabil – șef al Primăriei.
6. Cu privire la stabilirea cuantumului remunerării lunare a administratorului Întreprinderii Municipale „Apă-Canal Răzeni”
Raportor: Bușmachi Tudor, administrator Î.M Apă-Canal Răzeni

7. Cu privire la aprobarea dării de seamă funciară conform situației 01 ianuarie 2023.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist regimul relații funciare și cadastru;
8. Cu privire la corectarea erorilor comise la executarea lucrărilor cadastrale în procesul înregistrării masive.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist regimul relații funciare și cadastru;
9. Cu privire la corectarea unor erori în urma măsurărilor masive a terenului.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
10. Cu privire la inițierea delimitării selective a terenului proprietate publică a Primăriei comunei Răzeni .
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
11. Cu privire la anularea Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
12. Cu privire la radierea înscrierii în registrul bunurilor imobile.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
13. Cu privire la programul de activitate al Consiliului comunal Răzeni pentru anul 2023.
Raportor: Pînzari Cristina – secretar.

Proiectele de decizii se anexează la înștiințare.

Proiectele de decizii sînt publicate pe pagina web a Consiliului comunal (www.razeni.md).

Vă mulțumim pentru participare.

Cu respect,

Secretarul Consiliului



Pînzari Cristina

Ordinea de zi:

1. Cu privire la aprobarea bugetului comunei pentru anul 2023, în prima lectură.
Raportor: Titica Tatiana – contabil-șef.
2. Cu privire la corelarea și rectificarea bugetului primăriei comunei Răzeni, aprobat pentru anul 2021.
Raportor Dna Titica Tatiana, contabil – șef al Primăriei.
3. Cu privire la stabilirea plăților pentru prestarea serviciilor.
Raportor Dl Ion Crețu, primarul comunei.
4. Cu privire la stabilirea limitei de consum a combustibilului în anul 2023.
Raportor Dl Ion Crețu, primarul comunei.
5. Cu privire la aprobarea bugetului comunei pentru anul 2023 în lectura a doua.
Raportor Dna Titica Tatiana, contabil – șef al Primăriei.
6. Cu privire la stabilirea cuantumului remunerării lunare a administratorului Întreprinderii Municipale „Apă-Canal Răzeni”
Raportor: Bușmachieu Tudor
7. Cu privire la aprobarea dării de seamă funciară conform situației 01 ianuarie 2023.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist regimul relații funciare și cadastru;
8. Cu privire la corectarea erorilor comise la executarea lucrărilor cadastrale în procesul înregistrării masive.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist regimul relații funciare și cadastru;
9. Cu privire la corectarea unor erori în urma măsurărilor masive a terenului.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
10. Cu privire la inițierea delimitării selective a terenului proprietate publică a Primăriei comunei Răzeni .
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
11. Cu privire la anularea Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
12. Cu privire la radierea înscrierii în registrul bunurilor imobile.
Raportor: Beregoi Ilie – specialist în regimul relații funciare și cadastru.
13. Cu privire la programul de activitate al Consiliului comunal Răzeni pentru anul 2023.
Raportor: Pînzari Cristina – secretar.



**Secretar al Consiliului
comunal Răzeni**

Pînzari Cristina



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/1
din 23 decembrie 2022**

***Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei comunei Razeni, raionul Ialoveni
pentru anul 2023, în prima lectură.***

În temeiul art.14 alin.(2), lit.n) și art.43 alin.(1), lit.b) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare, consiliul comunal Răzeni:

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul local pentru anul 2023 la venituri în sumă de 22 637.1 mii lei și la cheltuieli în sumă de 22 637.1 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2023, conform *anexei nr.1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului primăriei Razeni pentru anul 2023, conform *anexei nr.2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului primăriei Razeni pentru anul 2023 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
 - 2.4. Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2023, conform *anexei nr.4*;
 - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul primăriei comunei Razeni pentru anul 2023, conform *anexei nr.5*;
 - 2.6. Volumul alocațiilor pe anul 2023, pentru fiecare instituție bugetară de nivel ORG2, conform *anexei nr.6*;
 - 2.7. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare în comuna Răzeni, pentru anul 2023, conform *anexei nr.7*;

2.8. Cotele taxelor locale, pentru anul 2023, conform *anexei nr.8*;

2.9. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2023, conform *anexei nr.9*;

2.10. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2023, conform *anexei nr.10*;

2.11. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.11*;

3. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2023;

4. Secretarul Consiliului comunal Răzeni, Dna Pînzari Cristina, va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și a anexelor la decizie, prin intermediul pagii oficiale a Primăriei Răzeni.

5. Controlul îndeplinirii prezentei decizii îl va asigura Dl Ion Crețu, primarul comunei Răzenni.

Raportori:

Titica Tatiana, contabil șef 

Gurău Eugeniu, viceprimar

Pînzari Cristina, secretar 

Țîrchi Iulia, specialist superior

Anexa nr.1 la decizia nr. din 23.12.2022

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare
ale bugetului Primăriei comunei Razeni, rnul Ialoveni
pentru anul 2023**

Denumirea	cod eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	22637,1
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		16156
II. CHELTUIELI, total	2+3	22637,1
II.1. Cheltuieli, total	2	18292,6
II.2. Active nefinanciare, total 3	3	4344,5
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	22637,1
inclusiv		
Resurse generale S3	100	21381,5
resurse atrase de institutii	297	1255,6

Anexa 3 la decizia nr. din 23.12.2022

**Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe
programe**

Denumirea	cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente , în total	(2+3)-3192	22637,1
cheltuieli de personal, în total	21	12934
Investiții capitale, în total	3192	
Servicii de Stat cu destinație generală		
Grupa principală 1	1	3041,6
Resurse , total		3041,6
Resurse generale	100	3006,6
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	35
Cheltuieli, total		3041,6
programul/subprogramul	301	3041,6
Apărarea Națională		
Grupa principală 2	2	20
Resurse , total		20
Resurse generale	100	20
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	0
Cheltuieli, total		20
programul/subprogramul	3104	20
Postul de salvatori si pompieri		
Grupa principală 3	3	520
Resurse , total		520

Resurse generale	100	520
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	0
Cheltuieli, total		520
programul/subprogramul	3702	520
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale		
Grupa principală 6	6	2005
Resurse , total		2005
Resurse generale	100	1555
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	450
Cheltuieli, total		2005
programul/subprogramul	7502	435
programul/subprogramul	7503	450
programul/subprogramul	7505	1120
programul/subprogramul		
Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă		
Grupa principală 8	8	2382,8
Resurse , total		2382,8
Resurse generale	100	2377,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	5
Cheltuieli, total		2382,8
Programul/subprogramul	8502	2118,1
programul/subprogramul	8602	264,7
programul/subprogramul		
Învățământ		
Grupa principală 9	9	12995,9
Resurse , total		12995,9
Resurse generale	100	12230,3
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	765,6
Cheltuieli, total		12995,9
Programul/subprogramul 1	8802	12995,9
Intretinerea drumurilor		
Grupa principală 4	4	1671,8
Resurse , total		1671,8
Resurse generale	100	1671,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	297	
Cheltuieli, total		1671,8
programul/subprogramul	6402	1671,8

Contabil sef

Titica

Titica Tatiana

sursa	denumirea sursei	funcția	denumirea funcției	cod	denumirea codului economic al veniturilor	Suma
100	Surse interne			eco		
100				111110	Impozitul pe venitul reținut din salariu	3641900
100				111121	Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată achitat	180000
100				111124	Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	10000
100				111125	Impozitul pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane cu reșim taxi	10500
100				111130	Impozitul pe venitul aferent operatorilor de predate în posesie și/sau folosința a proprietății imobiliare	4100
100				113161	Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în cartare de întreprinzător	45900
100				113171	Impozitul funciar al persoanelor fizice cetățeni	426400
100				113210	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	14500
100				113220	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	138800
100				113230	Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoane juridice și fizice înregistrate în cartare de întreprinzător din valoarea estimată (de plată) a bunurilor imobiliare	45000
100				113240	Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoane fizice-cetățeni din valoarea estimată (de plată) a bunurilor imobiliare	126400
100				114411	Taxa de piață	1000
100				114412	Taxa pentru amenajarea terenului	42000
100				114418	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	220000
100				114426	Taxa pentru salubritate	150000
100				114522	Taxa pentru palama de întreprinzător	10000
100				141322	Avenda terenurilor cu destinație agricolă	130000
100				141533	Avenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă	12000
100				142215	Plata pentru certificate de urbanism și autorizație de construire/destinare	2000
100				142352	Plata pentru locuirea bunurilor patrimoniale publice	15000
100				191211	Transferuri curente primite cu destinație specială pu învățământul preșcolar	1220300
100				191231	Transferuri curente primite cu destinație specială pu învățământul preșcolar	1913100
100				191239	Transferuri curente primite cu destinație specială pu infrastructura drumurilor	2012600
100					Total resurse generale	21381500
297	Resurse atrase	0111	Autonomia legislativă	142310	Incassan de la prestarea serviciilor cu plată	20000
297	de instituite	0630	Aprovizionarea cu apă	142310	Incassan de la prestarea serviciilor cu plată	450000
297		0911	Educate timpurie	142320	Incassan de la prestarea serviciilor cu plată	765600
297		0820	Servicii în domeniul culturii	142320	Plata pentru locuirea bunurilor patrimoniale publice	5000
297		0111	Autonomia legislativă	142320	Plata pentru locuirea bunurilor patrimoniale publice	15000
					Total resurse atrase de instituții	1255600
					Total	22637100

Notă:

Contabil set

Titica

Titica Tatiana

% față de suma totală a veniturilor

%

Impozitul pe venit
Impozitul pe proprietate
Taxe locale
Plata pu chirie/avenda
servicii cu plată
transferuri total

17,0%
3,5%
1,9%
0,7%
5,5%
71,4%

**Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local
pentru anul 2023**

Grupa principală/ funcția	Denumirea	Cod / Org2	Efectivul de personal, (unități)
0111	Servicii de stat cu destinație generală		17.0
	Aparatul primarului		13,0
	- Activitatea executivelor locale	10690	4,0
	- Servicii de suport		
0911	Învățământul		80.75
	- Instituția de Educație Timpurie nr.1 "Ghiocel"	05192	27,36
-	- Instituția de Educație Timpurie Nr.2 "Alunelul"	05193	40.39
-	- Instituția de Educație Timpurie "Buburuza" din Mileștii Noi	13026	13,00
0820	Cultura		13.5
	Căminul Cultural "Ion Inculeț"	05201	11,0
	Biblioteca Publică "Elena Alistar"	05200	2,5
	Total pe primărie :		111,25

Contabil – șef

Titica

Tatiana Titica

Volumul alocatiilor (cheltuieli) pe anul 2023
pentru fiecare institutie bugetara de nivel ORG2

denumirea cod economic	cod sc	Aparatul administrativ	Servicii de suport	Amata nationala	Total IE*	total grupe/copii					Biblioteca Elena Alistai	Caminul cultural Ion Inculiet	Sport tineret	Amenajarea teritoriului	Apa si canalizarea	iluminare stradala	intretinerea drumurilor	post de pompiieri	Total
						5-7/3gr/12 ore 3-5/2gr/12 ore total grupe/copii	80 copii 45 copii 5/100	3-6/6gr/12 ore 6-7/2gr/10 ore total grupe/copii	144 copii 62 copii 8/206	12 ore 3-5 ani/1gr 5-7 ani/1gr total grupe/copii									
Remunerarea muncii	211180	1295300	277400		2236500														10026200
Contributii de asig. Sociale	212100	375600	80500		2098800														2907800
Energie electrica	222110	100000			200500														1750500
Gaze naturale	222120	250000			1040000														1440000
Apa si canalizarea	222140	100000			35000														57000
Alte servicii comunale	222190	2000			9500														193500
Servicii informatinale	222210	50000			9000														65000
Servicii de telecomunicatii	222220	25000			2000														28500
Servicii de transport	222240	10000			10000														20000
Servicii de reparatii curente	222500	50000			14500														161000
Formare profesionala	222600	5000			6500														21500
Deplasari in interiorul tarii	222710	3000			1000														15100
Servicii bancare					0														0
Servicii postale	222980	15000			2400														20500
Alte servicii neatrib. altor alin.	222990	15000			70000														480000
Contracti in organizatii din tara	281120	10000																	25000
Alte cheltuieli in baza contractelor cu pers. fizice	281600		270000																883700
Compensatii	272500				136000														136000
Indemn pt incapacitate temp de munca	273500	6000	1800		17000														26300
Alte cheltuieli curente	281900				0														35000
	total cl.2	2221900	659700	11000	10877700														18292600
Procurarea utilitatilor	312120				0														100000
Procurarea inventarului	316110				0														57000
Procurarea altor mijloace fixe	318110				0														48000
Procurarea lubrefiantilor	331110	100000		6000	10000														256000
Procurarea pieselor de schimb	332110	20000																	26000
Procurarea produselor alimentare	333110				1849700														1849700
Procurarea medicamentelor	334110				6500														6500
Materialie pentru scopuri didactice	335110				31000														31000
Procurare rechiz. / materiale de uz	336110	20000		3000	109000														190500
Procurarea mater. de constructie	337110	10000			57000														1634800
Procurarea altor materiale	339110	10000			55000														145000
	total cl.3	160000	0	9000	2118200														4344500
Total general		2381900	659700	20000	12995900														22637100,00

Contabil şef Jilica

la decizia Consiliului comunal Răzeni nr.6/1 din 23 decembrie 2021

Cotele taxelor locale, pentru anul 2023

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu trimestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier); - în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.	100 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.	- fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul pietelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
2.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr.1 la Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior	Conform Anexei nr. 2 -lei anual pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii	- persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.

				- Pentru noii agenți economici înregistrați pe teritoriul comunei Răzeni, pentru tipul unității comerciale în care se încadrează, taxa locală pentru primul an de activitate va constitui 10% din taxa anuală, pentru anul 2 de activitate va constitui 20% din taxa anuală, pentru anul 3 de activitate va constitui 50% din taxa anuală, excluzând unitățile care comercializează articole de tutun și producție alcoolică.
3.	Taxa de piață	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor	1 leu/m ² anual	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
4.	Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	Numărul de unități de transport	- 80 lei/lunar pentru fiecare unitate de transport cu capacitatea de la 1-8 locuri; - 160 lei/lunar pentru fiecare unitate de transport cu capacitatea de 9-16 locuri - 240 lei/lunar pentru fiecare unitate de transport cu capacitatea de peste 16 locuri	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF. - Pentru noii agenți economici înregistrați pe teritoriul comunei Răzeni, pentru tipul unității comerciale în care se încadrează, taxa locală pentru primul an de activitate va constitui 10% din taxa anuală, pentru anul 2 de activitate va constitui 20% din taxa anuală, pentru anul 3 de activitate va constitui 50% din taxa anuală

5.	Taxă pentru salubritate	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, în funcție de apartament și bloc sau casă la sol	30 lei anual pentru fiecare persoană fizică înregistrată la domiciliu	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
6.	Taxă pentru dispozitivele publicitare	Suprafața/(fetelor) dispozitivului publicitar	100 lei anual pentru fiecare metru pătrat	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.

Viceprimar

Gurău Eugeniu

Anexă Nr.9

la decizia Consiliului comunal Răzeni nr.6/1 din 23 decembrie 2021
Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2023

Unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior					Cota taxei anuale, lei
Secțiunea	Diviziunea	Grupa	Clasa	Denumirea activității	
G	45	45.2	45.20	Întreținerea și repararea autovehiculelor	3000
G	46	46.2	46.21	Comerțul cu ridicata al cerealelor, semințelor, furajelor și al tutunului neprelucrat	- Până la 50 tone- 2000 - De la 50 la 100 tone- 4000 - Mai mult de 100 tone- 7000
G	46	46.3	46.31	Comerțul cu ridicata al fructelor și legumelor	- Până la 100 tone- 5000 - De la 100 la 200 tone- 8000 - Mai mult de 200 tone- 12000
G	47	47.1	47.11	Comerțul cu amănuntul în magazinele nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun (Magazin alimentar, market)	- Până la 25 mp- 2500 - De la 25 la 50 mp- 3600 - De la 50 la 100 mp- 5400 - De la 100 la 150 mp- 8500 - Mai mult de 150 mp- 11000
G	47	47.1	47.19	Comerțul cu amănuntul în magazinele nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare (Magazin universal)	- Până la 25 mp- 3500 - De la 25 la 50 mp- 5000 - De la 50 la 100 mp- 7000 - Mai mult de 100 mp- 9000
G	47	47.2	47.21	Comerțul cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete în magazine specializate	- 1800
G	47	47.2	47.22	Comerțul cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne în magazine specializate	- 1800
G	47	47.3	47.30	Comerțul cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate	- 20000
G	47	47.4	47.42	Comerțul cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate	- 3000

G	47	47.5	47.52	Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și al celor pentru vopsit în magazinele specializate (Magazin materiale de construcție)	- Până la 25 mp- 3500 - De la 25 la 50 mp- 5000 - De la 50 la 100 mp- 7000 - Mai mult de 100 mp- 9000
G	47	47.7	47.71	Comerțul cu amănuntul al îmbrăcăminteii în magazine specializate	- 1800
G	47	47.7	47.73	Comerțul cu amănuntul al produselor farmaceutice în magazinele specializate	- 3000
G	47	47.7	47.75	Comerțul cu amănuntul al produselor cosmetice și de parfumerie în magazine specializate	- 2500
I	56	56.1	56.10	Restaurante	- Până la 50 de locuri- 3600 - De la 50 la 100 de locuri- 5500 - De la 100 la 150 de locuri- 7000 - Mai mult de 150 de locuri- 9000
I	56	56.2	56.21	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	- 1000
I	56	56.3	56.30	Baruri și alte activități de servire a băuturilor	- 7500
L	68	68.3	68.31	Activități ale agențiilor imobiliare	- 1500
R	93	93.2	93.29	Alte activități recreative și distractive	- 2500
S	96	96.0	96.02	Coafură și alte activități de înfrumusețare	- 1000
S	96	96.0	96.04	Activități de întreținere corporală	- 2500
				Alte activități neprevăzute în prezentul tabel	- 3600

Viceprimar

Gurău Eugeniu

La Decizia Primăriei comunei Răzeni Nr. 6/1 din 23 decembrie 2022

**Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de Primăria Răzeni,
pentru anul 2023**

Nr.	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1.	Eliberarea caracteristicilor	50 lei
2.	Înregistrarea și lichidarea Gospodăriilor Țărănești	100 lei
3.	Eliberarea borderoului de calcul	50 lei
4.	Eliberarea din arhivă a copiei deciziilor consiliului local, testamentelor și altor acte	100 lei
5.	Eliberarea certificatului de căsătorie	100 lei
6.	Oficierea înregistrării căsătoriilor	200 lei
7.	Înregistrarea căsătoriilor cu ieșire înafara sediului Primăriei	500 lei
8.	Eliberarea certificatelor de realizare a producției agricole și altele	50 lei
9.	Eliberarea notificărilor privind inițierea activităților de comerț	100 lei
10.	Eliberarea plăcuțelor pentru căruțe	40 lei
11.	Participarea la licitațiile expuse pentru arenda și vânzarea bunurilor proprietate publică	- 600 lei persoane fizice - 1200 lei persoane juridice
12.	Participarea la licitațiile publice prin achizițiile publice	200 lei

Secretarul consiliului comunal



Pînzari Cristina

La Decizia Primăriei comunei Răzeni N.r6/1 din 23 decembrie 2022

**Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare
în Primăria Răzeni pentru anul 2023**

Nr	Denumirea	Mărimea plății (lei)
1.	Certificat de urbanism	50
2.	Autorizații de construire și desființare	100

Secretar



Pînzari Cristina



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE 6/3
din 23 decembrie 2022**

**Cu privire la stabilirea plăților
pentru prestarea serviciilor.**

În corespundere cu art.14 alin. 2 lit.(n) al Legii Nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, având în vedere avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate Pentru Economie, Finanțe și Buget, consiliul comunal Răzeni,

DECIDE:

1. Se stabilește plățile pentru serviciile prestate în bază contractelor prestări servicii, încheiate cu persoane fizice conform tabelului:

	Denumirea serviciilor	Cod eco	Nr. unit.	Plata lunară (lei)	Fondul anual pentru plată (lei)
1.	Arhivar	281600	0,5	2600	31200
2.	Specialist recrutare și încorporare	281600	1.0	3000	36000
3.	Pădurar	281600	1.0	3800	45600
4.	Inginer cadastru	281600	0,75	3000	36000
5.	Jurist	281600	1,0	5000	60000
	Total		4,25	17400	208800
	Contributii de asigurărisociale 29%			5046	60552
I.	Total	281600	4,25	22446	269352
Sursa de acoperire: F1F3/0111/Autorități legislative și executive P3/0009/Servicii de suport ORG 2/10690/AparatulPrimarului					
8.	Antrenor de fotbal și volei	281600	1.0	6000	72000

9.	Antrenor lupte Greco romane	281600	1,0	4570	54840
	Total			10570	126840
	Contributii de asigurări sociale 29%			3065,30	36783,60
III.	Total:	281600	2,0	13635,30	163623,60
Sursa de acoperire: F1F3/0812/Servicii de sport și cultură fizică P3/00230/Activități sportive ORG 2/10690/Aparatul Primarului					
	-Sef unitate pompieri salvatori -0,25unități -Pompieri – 4unități; -Conducători auto la PTSP Răzeni – 4 unități Total unitati:	Cod eco 281600	 8,25	3500.00 lei per unitate 28875.00	 346500.00
	Contributii de asigurări sociale 29%			8373.75	100485.00
V.	Total	281600	8,25	37248.75	446985.00
Sursa de acoperire: F1F3/0321/Servicii de pompieri și salvatori P3/00359/Protecție civilă și apărare împotriva incendiilor ORG 2/10690/Aparatul Primarului					

2. Se stabilește sursa de acoperire :

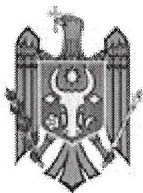
Alocații prevăzute în bugetul local.

3. Decizia intră în vigoare cu începere de la 01 ianuarie 2023.

4. Executarea deciziei se pune în seama D-nei Titica Tatiana, contabil-șef.

5. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se asumă primarului comunei Dl Ion Crețu.

Primar  Crețu Ion



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/4
din 23 decembrie 2022**

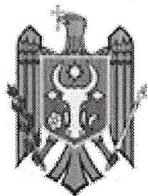
**Cu privire la stabilirea limitei de consum
a combustibilului în anul 2023.**

În corespundere cu art.14(1) al Legii privind administrația publică locală Nr.436-XVI din 28.12.2006, a Prevederilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1404 din 30.12.2005 "Privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrative publice", Regulamentul privind aprobarea numărului – limită al autoturismelor de serviciu, limitei de parcurs și numărul abonamentelor pentru telefoanele de serviciu, utilizate de Primăria comunei Răzeni", aprobat prin decizia consiliului comunal Răzeni Nr.6/7 din 08.12.2017, având în vedere avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate Pentru Economie, Finanțe și Buget, consiliul comunal Răzeni,

DECIDE :

1. Se stabilește limita de consum pentru unitățile de autorutism de serviciu ale primăriei Răzeni pentru anul 2023:
 - Pentru primul autorutism de - 24 mii km;
 - Pentru al doilea autoturism - 16 mii km.Cod eco 331 110 „Procurarea combustibilului”.
2. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii îl va asigura primarul comunei Dl Ion Crețu.

Primar  Crețu Ion



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/5
din 23 decembrie 2022**

***Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei comunei Razeni, raionul Ialoveni
pentru anul 2023, în lectură a doua.***

În temeiul art.14 alin.(2), lit.n) și art.43 alin.(1), lit.b) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare, consiliul comunal Răzeni:

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul local pentru anul 2023 la venituri în sumă de 22 637.1 mii lei și la cheltuieli în sumă de 22 637.1 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2023, conform *anexei nr.1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului primăriei Razeni pentru anul 2023, conform *anexei nr.2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului primăriei Razeni pentru anul 2023 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
 - 2.4. Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2023, conform *anexei nr.4*;
 - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul primăriei comunei Razeni pentru anul 2023, conform *anexei nr.5*;
 - 2.6. Volumul alocațiilor pe anul 2023, pentru fiecare instituție bugetară de nivel ORG2, conform *anexei nr.6*;
 - 2.7. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare în comuna Răzeni, pentru anul 2023, conform *anexei nr.7*;

2.8. Cotele taxelor locale, pentru anul 2023, conform *anexei nr.8*;

2.9. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2023, conform *anexei nr.9*;

2.10. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2023, conform *anexei nr.10*;

2.11. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.11*;

3. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2023;

4. Secretarul Consiliului comunal Răzeni, Dna Pînzari Cristina, va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și a anexelor la decizie, prin intermediul pagii oficiale a Primăriei Răzeni.

5. Controlul îndeplinirii prezentei decizii îl va asigura Dl Ion Crețu, primarul comunei Răzenni.

Raportori:

Titica Tatiana, contabil șef 

Gurău Eugeniu, viceprimar

Pînzari Cristina, secretar



Țîrchi Iulia, specialist superior



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

DECIZIE Nr. 6/6
din 23 decembrie 2022

**Cu privire la stabilirea cuantumului remunerării lunare a administratorului
Întreprinderii Municipale „Apă-Canal Răzeni”**

În corespundere cu art.14(2), lit. H) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 , art. 7 , lit. C al Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr. 246 din 22.11.2017, având în vedere avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate Pentru Economie, Finanțe și Buget, consiliul comunal Răzeni:

DECIDE:

1. Se admite demersului administratorului Î.M. Apă-Canal Răzeni nr. 70 din 09.12.2022.
2. Se stabilește cuantumul remunerării lunare a administratorului Î.M. Apă-Canal Răzeni în mărime de 11,500 MDL, în creștere cu 20% în conformitate cu propunerea Consiliului de Administrare al Î.M. Apă-Canal Răzeni, începând cu data de 01 ianuarie 2023.
3. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Dl Ion Crețu.

Administrator

Bușmachi Tudor ÎM Apă-Canal Răzeni



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

DECIZIE 6/7
din 23 decembrie 2022

**Cu privire la aprobarea dării de seamă funciară
conform situației la 01 ianuarie 2023.**

În conformitate cu prevederile alin.(3) art.19, alin.(5) art.20 și alin.(3) art.14 din Legea nr.436- XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală” în temeiul punctul 21 din Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 24 din 11.01.1995 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar general, avînd avizul pozitiv al Comisiei pentru problemele complexului agroindustrial, ecologie, relații funciare, gospodărie comunală, construcții și gestionarea patrimoniului, consiliul comunal Răzeni

DECIDE :

1. Se aprobă darea de seamă funciară conform, a unității administrativ – teritoriale Răzeni, cu suprafața totală de **7763,16 ha**.

2. Se aprobă suprafețele după categoriile de terenuri (conform art. 2 al Codului funciar), în hotarul comunei Răzeni:

I.Terenuri cu destinație agricolă: **4909,32 ha**, inclusiv:

arabil: **3114,40 ha**,

plantații multianuale: **975,48 ha**,

- livezi. **362,40 ha**

- vii: **613 ha**

pășuni: **570,81 ha**,

alte terenuri: **248,63 ha**.

II.Terenurile localității: **417,50 ha**;

III.Terenurile destinate industriei, transporturilor, telecomunicațiilor și cu alte destinații speciale –**136,77 ha**;

IV.Terenurile destinate ocrotirii naturii, ocrotirii sănătății, activității creative, terenurile de valoare istorico-culturală terenurile zonelor suburbane și ale zonelor verzi: **0,00ha**;

V.Terenurile fondului silvic: **2119,40 ha**;

VI.Terenurile fondului apelor –**180,19ha**;

VII.Terenurile fondului de rezervă – **00,00 ha**;

Total terenuri – **7763,16 ha**.

Specialist în regimul relații funciare și cadastru

Beregoi Ilie



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

***DECIZIE Nr.6/8
din 23 decembrie 2022***

***Cu privire la corectarea erorilor comise la executarea lucrărilor cadastrale
în procesul înregistrării masive.***

În cadrul înregistrării masive și atribuirii terenurilor în proprietate privată, au fost executate lucrări cadastrale, se propune spre modificare planul cadastral conform măsurărilor actuale .

În temeiul art.14 alin. 2) lit. d), art. 77 alin. (4) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.4 pct. 1 lit .g) al Legii nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, 18 alin. 4) lit. c), art. 55 alin. 4¹ din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543 din 25.02.1998 art. 510 al Codului Civil, Indicațiile metodologice privind corectarea erorilor și înlăturarea neconformităților în planul cadastral întocmit în procesul de privatizare în masă a terenurilor, aprobată prin Ordinul ARFC nr. 43 din 09.04.2015, pct.88 din Instrucțiunea cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren, aprobat prin Ordinul ARCF nr.70 din 04.08.2017, Regulamentul privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.460 din 02.10.2019 având avizul pozitiv al Comisiei consultative pentru problemele complexului agroindustrial, ecologie, relații funciare, gospodăriei comunale, construcții și gestionarea patrimoniului, Consiliul comunal Răzeni:

DECIDE:

1. Se acceptă rezultatele lucrărilor cadastrale la nivel de teren cu modificarea hotarelor juridice, suprafața terenului cu nr. cadastral 2334205.672, nu se modifică, rămâne (0,06 ha), indicată în Certificatul de moștenitor legal nr.7918 din 01.10.2014, proprietar cet. Beregoi Tatiana 1/2 și cet. Beregoi Cristina 1/2. Conform materialelor întocmite de "TN TRADING PRIM" S.R.L .

2. Se acceptă rezultatele lucrărilor cadastrale la nivel de teren cu modificarea hotarelor juridice, și suprafața terenului din (0,06 ha) în suprafața (0,0588 ha) cu nr. cadastral 2334303.516 indicată în Contractul de Vînzare cumpărare nr.1-538 din 08.08.2022, proprietar cet. Bezuglîi Vladimir, Conform materialelor întocmite de STC Ialoveni.
3. Specialistul relații funciare și cadastru, va prezenta Instituției Publice „Agenția Servicii Publice” raionul Ialoveni materialele ce rezultă din prezenta decizie, pentru introducerea modificărilor în documentația cadastrală, conform legislației în vigoare.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința publicului și persoanelor interesate prin afișarea în locuri publice.

Specialist în regimul relații funciare și cadastru



Beregoi Ilie



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

DECIZIE nr. 6/9
din 23 decembrie 2022

Cu privire la corectarea unor erori în urma măsurărilor masive a terenului.

În corespundere cu art.14(2) al Legii privind Administrația publică locală Nr.436-XVI din 28.12.2006, art.11 al Codului Funciar, în vederea corectării erorilor comise în urma măsurărilor masive a terenurilor, avînd avizul pozitiv al Comisiei pentru problemele complexului agroindustrial, ecologie, relații funciare, gospodărie comunală, construcții și gestionarea patrimoniului, consiliul comunal Răzeni:

DECIDE :

1. Se acceptă operarea următoarelor corectări în urma măsurărilor masive a terenului, la deținătorii de drept, conform următorului tabel:

Nr. Ord.	Localitatea	Nr. cadastral	Aria (ha)	Deținătorul actual (înscris greșit)	Deținătorul real al lotului de teren
1	2	3	4	5	6
1.	Mileștii Noi	2334322015 2334321274 2334321428 (terenuri agricole)	0,4762 0,1225 0,8202		Cet I
2.	Comuna Răzeni	2334204794 (grădini)	0,1794		

2. De anulat titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren indicat în coloana nr.5 din tabel, care actual este înregistrat greșit.
3. A recunoaște ca deținătorul real al lotului de teren indicat în coloana nr.6 a tabelii, iar realul proprietar să se prezinte cu actele de drept pentru înregistrarea dreptului de proprietate la SCT Ialoveni.

4. Executarea prevederilor punctului 5 al prezentei decizii se pune în seama juristului Dl Serghei Munteanu.
5. Executarea prevederilor deciziei în întregime se asumă specialistului în relații funciare și cadastru al comunei Răzeni.
6. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se asumă primarului și președintelui comisiei funciare a comunei Dl Ion Crețu.

Specialist în regimul relații funciare și cadastru



Beregoi Ilie



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/10
din 23 decembrie 2023**

**Cu privire la delimitarea în mod selectiv a terenurilor proprietate publică a
Primăriei comunei Răzeni .**

În temeiul art. 14 alin. 2 lit. b), art. 76 al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 354 din 28.10.2004 privind formarea bunurilor imobile, Legii nr. 29 din 05.04.2018 privind delimitarea proprietății publice și instrucțiunile respective, Regulamentul privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 63 din 11.02.2019, art. 18 al Legii nr. 1543-XIII din 25.02.1998 cadastrului bunurilor imobile, art. 9 alin. 1 al Legii nr. 121-XVI din 04.05.2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, art. 9 din Codul Funciar al RM, examinând studiile de fundamentare și soluțiile urbaniste propuse, precum și materialele cu privire la delimitarea în mod selectiv a terenurilor proprietate publică și planurile geometrice, Consiliul comunal Răzeni

DECIDE:

1. Se delimitează în mod selectiv terenurile proprietate publică a comunei Răzeni după cum urmează:

- cu suprafața de 0,8391 ha, număr cadastral 2334110.239, teren aferent construcției, cu destinația „din extravelanul localității” cu modul de folosință „agricol”, domeniul public al UAT Răzeni;
- cu suprafața de 0,3385 ha, număr cadastral 2334110.184 cu destinația „din intravilanul localității” cu modul de folosință „agricol, domeniul public al UAT Răzeni.

2. Formarea bunurilor imobile:

- cu suprafața de 0,8391 ha, număr cadastral 2334110.239, teren aferent construcției, cu destinația „din extravelanul localității” cu modul de folosință „agricol”, domeniul public al UAT Răzeni;

- cu suprafața de 0,3385 ha, număr cadastral 2334110.184 cu destinația „din intravilanul localității” cu modul de folosință „agricol, domeniul public al UAT Răzeni.

3. Primăria comunei Răzeni în comun cu beneficiarii terenurilor vor asigura înregistrarea bunurilor imobile în Registrul bunurilor imobile la Serviciul Cadastral Teritorial al Agenției Serviciilor Publice.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Răzeni Dnul Ion Crețu.

Specialist în relații funciare și cadastru



Beregoi Ilie



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI**

=====

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

=====

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/11
din 23 decembrie 2022**

**Cu privire la anularea Titlului de autentificare a
dreptului deținătorului de teren și radierea dreptului
de proprietate din Registrul Bunurilor Imobile.**

În scopul respectării consecutivității în cadrul emiterii actelor administrative de către Consiliul comunal Răzeni, având în vedere cererile cet. Pelivan Nina și cet. Adam Chilina, în conformitate cu art. 12, 20 din Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 828 – XII din 25 decembrie 1991, în temeiul art. 14 (1), (2), lit. b), d) (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28.12.2006, Consiliul comunal Răzeni,

DECIDE:

- 1. A anula Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren din 20.09.2013 eliberat pe numele:**
 - cet. Pelivan Nina Ivan, pentru lotul de pământ cu suprafața de 0,1946 ha cu destinație construcție locativă, cu nr. cadastral 2334204934.
 - cet. Adam Chilina Simion, pentru lotul de pământ cu suprafața de 0,1982 ha cu destinație grădini, cu nr. cadastral 2334315116, și lotul de pământ cu suprafața de 0,1046 ha cu destinație construcție locativă, cu nr. cadastral 2334204812.
- 2. A radia din Registrul Bunurilor Imobile, dreptul de proprietate pe numele:**
 - cet. Pelivan Nina Ivan, pentru lotul de pământ cu suprafața de 0,1946 ha cu destinație construcție locativă, cu nr. cadastral 2334204934.
 - cet. Adam Chilina Simion, pentru lotul de pământ cu suprafața de 0,1982 ha cu destinație grădini, cu nr. cadastral 2334315116, și lotul de pământ cu suprafața de 0,1046 ha cu destinație construcție locativă, cu nr. cadastral 2334204812.

3. Prezenta decizie se comunică Agenției Servicii Publice, Serviciul Cadastral.
4. Specialistul Primăriei comunei Răzeni va asigura efectuarea modificărilor respective în documentația cadastrală;
5. Controlul îndeplinirii prezentei Decizii se asumă primarului comunei Răzeni Dl Crețu Ion.

Specialist în regimul relații funciare și cadastru



Beregoi Ilie



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

Proiect

**DECIZIE Nr. 6/12
din 23 decembrie 2022**

Cu privire la radierea înscrierii în registrul bunurilor imobile.

În temeiul art. 16 a Legii nr.29 din 05.04.2018 privind Administrația Publică Locală, în baza avizelor favorabile ale comisiilor de specialitate din motivul necorespunderii documentației cadastrale cu cerințele actelor normative în vigoare privind delimitarea terenurilor, Consiliul comunal Răzeni:

DECIDE:

1. Se acceptă radierea bunurilor imobile proprietar APL, din sistema grafică și informațională a departamentului cadastru, următoarele nr. cadastrale :
 - 2334201.411, 2334201.420, 2334201.438, 2334110.638, 2334110.671, 2334110.670, 2334104.200, 2334105.530, 2334330.151, 2334104.110, 2334203.217, 2334312.199, 2334312.200 .
2. Se permite radierea bunurilor imobile din sistema grafică și informațională a departamentului cadastru, următoarele nr. cadastrale:
 - 2334201.411, 2334201.420, 2334201.438, 2334110.638, 2334110.671, 2334110.670, 2334104.200, 2334105.530, 2334330.151, 2334104.110, 2334203.217, 2334312.199, 2334312.200 .
3. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei Dl Ion Crețu.

Specialist în regimul relații funciare și cadastru

Beregoi Ilie