



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL IALOVENI
CONSILIUL COMUNEI RĂZENI

74236, 74538, fax 026874236, E-mail : razeniprimaria@gmail.com, www.razeni.md

DECIZIE nr.5/2
din 30 septembrie 2022

***Cu privire la activitatea IET și pregătirea
instituțiilor preșcolare, către anul de studii 2022-2023.***

În corespundere cu art.14(2) lit.(n) al Legii privind administrația publică locală, Nr.436-XVI din 28.12.2006, în scopul asigurării cu resurse energetice și servicii comunale de calitate, creării unor condiții favorabile de activitate în sezonul rece 2022 – 2023, reieșind din prevederile rapoartelor prezentate de conducătorii instituțiilor bugetare din subordonare, avînd avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate pe probleme de Învățămînt, Cultură, Tineret, Sport, Medicină și Asistență Socială, Consiliul comunal Răzeni

DECIDE:

1. A lua act de raportul conducătorilor instituțiilor bugetare din subordinea Primăriei, despre pregătirea instituțiilor preșcolare către anul de studii 2022 – 2023.

Anexe:

1. Raport pregătirea IET nr.1 „Ghiocel,, către noul an de studii 2022-2023
2. Raport pregătirea IET nr.2 „Alunelul,, către anul de studii 2022-2023
3. Raport pregătirea IET „Buburuza,, către anul de studii 2022-2023

2. Se propune primarului comunei Răzeni Dl Ion Crețu, să studieze modalitatea și posibilitatea soluționării problemelor apărute în procesul de activitate și buna funcționare a Instituțiilor bugetare, după cum urmează:

2.1. Instituția de Educație Timpurie nr. 1 „Ghiocel”

1. Construcția a 2 parasolare și a pavajului până la pavilion, în conformitate cu STMDIET.
2. Reparația capitala a 3 grupe și acoperișului instituției;
3. Procurarea dulapurilor pentru inventar sanitar și a inventarului sportiv;
4. Reparația acoperișului depozitului din exteriorul grădiniței cu instalarea energiei electrice, și construcția pavajului până la instituție;

5. Frigider pentru legume pentru depozit;
6. Procurarea a unui complet de dulapuri pentru bucătărie.
7. Reparația sistemului de încălzire în grupele nr.1,2, 4,5, (anexele noi construite);

2.2. Instituția de Educație Timpurie nr. 2 „Alunelul”

1. Reparația capitală a acoperișului grădiniței
2. Dotarea instituției cu inventar anti-incendiar
3. Procurarea ustensilelor și tacâmurilor la blocul alimentar
4. Procurarea jaluzelelor, draperii la ferestre pentru întreaga instituție
5. Procurarea covoarelor în fiecare grupă și vestiare
6. Dotarea terenului de sport cu complex de sport
7. Dotarea terenurilor de joacă cu inventar
8. Dotarea centrelor de activitatea din grupe cu materiale distributive
9. Procurarea dulapurilor pentru personal

2.3. Grădinița de copii “Buburuza” din Mileștii Noi

1. Procurarea dulapurilor pentru inventar sanitar.
2. Construcția unui pavilion și a pavajului pînă la pavilion, în conformitate cu STMDIET.
3. Reparația trotuarului de la drum și a pavajului din curtea grădiniței.
4. Identificarea unui agent economic cu licență de prestare a serviciilor de evacuare a apei reziduale din haznaua de acumulare a instituției.

4. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei DI Ion Crețu.

Președintele comisiei

Beregoi Valeriu

Contrasemnăt:

Secretarul Consiliului local

Pînzari Cristina

